УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Никольская ООШ

им.Н.М.Рубцова»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А.Лапина

 Приказ № 17/а от 06.03.2023г

План мероприятий (Дорожная карта) о введении федеральных основных общеобразовательных программ в общеобразовательной организации с 01 сентября 2023 года

(далее – ФООП, ОО)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** |
| ***I. Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП*** |
| 1.1. | Создание рабочей(их) групп по обеспечению введения ФООП | До 15 апреля2023 года | ДиректорЛ.А.Лапина, М.Е.Суханова, зам. директора | Обеспечена координация процессов управления введением ФООП на институциональном уровне.Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствии с ФООП. |
| 1.2. | Проведение педагогического совета по вопросам организационного обеспечения введения ФООП | До 15 апреля2023 года | ДиректорЛ.А.Лапина, М.Е.Суханова, зам. директора | Решение о введение ФООП с 1 сентября 2023 года для обучающихся 1-9 классов |
| 1.3. | Проведение информационно - разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о введении ФООП | До 01 мая 2023 года | М.Е.Суханова, зам. директора | Проведены родительские собрания (1, 4, 6,7, 9 классы) с целью информирования родителей об обучении по обновленным ФГОС и ФООП.Протоколы родительских собраний. |
| 1.4. | Проведение в общеобразовательной организациисамодиагностики готовности к введению ФООП с использованием чек-листа | Май 2023 года | М.Е.Суханова, зам. директора | Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты |
| 1.5. | Проведение анализа учебников, используемых в ОО, для обеспечения реализации ООП всоответствии с ФООП и новым федеральным перечнем учебников | Февраль-март 2023 года | М.Е.Суханова, зам. директора С.Н.Зязина, зав. библиотекой | Определен перечень учебников для обеспечения введения ФООП в ОО |
| 1.6. | Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) для проектирования части ООП, формируемой участниками образовательныхотношений | Март-апрель 2023 года | М.Е.Суханова, зам. директора | Разработана часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.7. | Обеспечены кадровые, финансовые, материально- | До 1 сентября 2023 | ДиректорЛ.А.Лапина,М.Е.Суханова, зам. директора | Разработан и реализован комплекс |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | технические и иные условия реализации ООПНОО, ООП ООО, ООП СОО, соответствующих ФООП | года |  | мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП |
| ***II. Нормативное обеспечение введения ФООП*** |
| 2.1. | Формирование банка нормативных документов, обеспечивающих введение ФООП нафедеральном, региональном, муниципальном уровнях | Январь – сентябрь 2023 года | Л.В.Дудина зам. директора | Банк нормативных документов, обеспечивающих введение ФООП нафедеральном, региональном, муниципальном уровнях |
| 2.2. | Разработка и утверждение на уровне ОО плана- графика мероприятий по введению ФООП | До 15 апреля2023 года | ДиректорТ.А.Макарова, Л.В.Дудина зам. директора рабочая группа | Синхронизированы процессы управления введением ФООП.Выстроена функциональная вертикаль управления введением ФООП в ОО |
| 2.3. | Внесение изменений (актуализация) ООП начального общего и основного общего образования по обновленным ФГОС всоответствие с ФООП | Проекты ООП – до 1 июня 2023 г., утверждение - до 1сентября 2023 г. | Л.В.Дудина зам. директора рабочая группа | Приведены в соответствие с ФООП и утверждены ООП НОО и ООО, реализуемые по обновленным ФГОС НООи ФГОС ООО |
| Разработка и утверждение ООП среднего общего образования в соответствии с требованиямиобновленного ФГОС СОО и ФООП СОО | Разработана и утверждена ООП среднего общего образования, соответствующаяФГОС и ФООП |
| 2.4. | Разработка (актуализация) локальных нормативных актов ОО в соответствие с требованиями ФГОС и ФООП | До 01 июня2023 года | ДиректорТ.А.Макарова, Л.В.Дудина зам. директора рабочая группа | Локальные нормативные акты ОО приведены в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП; Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных рабочих программ по учебным предметам и др.). |
| ***III. Методическое обеспечение введения ФООП*** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1. | Активизирована (организована) работа методического совета ОО, школьных методических объединений учителей в части первоочередных действий по введению ФООП. Внесены в план методической работы ООмероприятия по методическому обеспечению внедрения ФООП. | До 15 апреля2023 года | ДиректорТ.А.Макарова, Л.В.Дудина зам. директора руководители ШМО | План методической работы ОО, планы работы школьных методических объединений актуализированы с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП |
| 3.2. | Обеспечение разработки рабочих программ по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП,в т.ч. федеральными рабочими программами по учебным предметам (базовый уровень);по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, - примерным рабочим программам в онлайн-конструкторе на портале«Единое содержание общего образования» с обязательным получением федерального ID номера | Апрель – май 2023 года,утверждение - до 1 сентября 2023 года | Л.В.Дудина зам. директора руководители ШМО | Разработаны рабочие программы по учебным предметам: «Русский язык»,«Литературное чтение» и «Окружающий мир» для НОО; «Русский язык»,«Литература», «История»,«Обществознание», «География» и «ОБЖ» для ООО и СОО, соответствующие федеральным рабочим программамРазработаны рабочие программы по учебным предметам, изучаемым науглубленном уровне, соответствующие примерным рабочим программам. |
| 3.3. | Организация и проведение семинара(ов), пратикумов для педагогических работников повопросам введения ФООП в общеобразовательной организации | Апрель - май 2023 года | Л.В.Дудина зам. директора рабочая группа, | Обеспечение профессионально общественного обсуждения вопросов введения ФООП |
| 3.4. | Участие руководящих и педагогических работников в семинарах, вебинарах с участием федеральных государственных образовательных организаций, исследовательских институтов,издательств, ВИРО по вопросам введения ФООП | Март – август 2023 года | ДиректорТ.А.Макарова, Л.В.Дудина зам.директора учителя | Аккумулированы эффективные приемы и методы организации образовательной деятельности при введении ФООП |
|  |  |  |  |  |
| ***IV. Кадровое обеспечение введения ФООП*** |
| 4.1. | Повышение квалификации учителей по вопросам введения обновленных ФГОС и ФООП | По плану-графику образовательнойдеятельности АОУ | ДиректорТ.А.Макарова, Л.В.Дудина зам. директорарабочая группа | Обеспечена готовность учителей к введению и реализации обновленных ФГОС и ФООП |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | ВО ДПО «ВИРО» |  |  |
| 4.2. | Повышение квалификации руководящих работников ОО по вопросам управления введением обновленных ФГОС и ФООП | По плану-графику образовательнойдеятельности АОУ ВО ДПО «ВИРО» | ДиректорТ.А.Макарова, Л.В.Дудина зам. директора | Обеспечена готовность руководителей к введению и реализации обновленных ФГОСи ФООП |
| 4.3. | Консультативная помощь руководителям и учителям по введению и реализации ФООП по региональной «Горячей линии»; на портале«Единое содержание общего образования» <https://edsoo.ru/Goryachaya_liniya.htm> | Постоянно | Л.В.Дудина зам. директора рабочая группа, | Обеспечена оперативное взаимодействие с руководителями и педагогическими работникамиобщеобразовательныхорганизаций |
|  |  |  |  |  |
| ***V. Мониторинг готовности ОО к введению ФООП*** |
| 5.1. | Сформирована система мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП | До 15 апреля 2023 года | Л.В.Дудина зам. директора рабочая группа, | Оказана помощь учителям по вопросам введения и реализации ФООП |
| 5.2. | Участие в региональном мониторинге реализации общеобразовательными организациями ФООП | Май - сентябрь 2023 года | Л.В.Дудина зам. директорарабочая группа | Обеспечен промежуточныйконтрольвведения и реализации в ОО ФООП |
| ***VI. Информационное обеспечение введения ФООП*** |
| 6.1. | Размещение на официальном сайте ОО в сети Интернет, в официальных группах ВКонтакте актуальной информации о значимости и ходе введения ФООП | Ежемесячно | Л.В.Дудина зам. директора рабочая группа | Информированиеучастнико в образовательных отношений через сайтОО,группу ВК о подготовке и реализации ФООП в ОО |
| 6.2. | Размещение на сайте ОО ООП, разработанных в соответствии с ФООП | В течение 10 дней со дня утверждения | Л.В.Дудина зам. директора | Размещение утвержденных ООП на сайтешколы |