

ПРИНЯТО
Советом МБОУ «Никольская ООШ им.
Н.М.Рубцова»
Протокол заседания от 25.08.2017 года №09

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Никольская ООШ им.
Н.М.Рубцова»
_____ (Ю.А.Шадрина)
Приказ от 29.08.2017 года №140
(с изменениями, утвержденными приказом
директора от 21.12.2020 г. №167)

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «НИКОЛЬСКАЯ ООШ ИМ. Н.М.РУБЦОВА»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным [приказом](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения совета учащихся и совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МБОУ «Никольская ООШ им. Н.М.Рубцова»

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета Учреждения (протокол от 25.08.2017 года №09)

1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимся общего образования.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Школы.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

Даты начала и окончания учебного года:

Дата начала учебного года: 1 сентября

Дата окончания учебного года: 31 мая

Продолжительность учебного года:

Уровень начального общего образования:

1 кл. – 33 недели

2-4 кл. – 34 недели

Уровень основного общего образования: 34 недели

2.2. Учебные занятия начинаются в 9 часов

2.3. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.4. Продолжительность уроков и перемен:

Уроки: 1 класс – 35 минут - 1 полугодие

40 минут – 2 полугодие

2- 9 классы– 40 минут

2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10»,

утвержденных [Постановлением](#) главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.6. Продолжительность перемен между уроками составляет:

после 1-го урока — 10 минут;

после 2 урока - 10 минут;

после 3 урока – 30 минут;

после 4 урока – 10 минут;

после 5 урока – 10 минут;

после 6 урока – 10 минут;

после 7 урока – 10 минут

2.7. Учащиеся должны приходить в ОО не позднее 8 часов 45 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.8. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором

3. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

3.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора образовательного учреждения о приеме лица на обучение в образовательное учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения:

- переход с очной формы обучения на семейное образование и наоборот;
- перевод на обучение по другой дополнительной образовательной программе;
- иные случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося, отчисленному лицу выдается справка об обучении в соответствии с ч.12 ст. 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4. Правила поведения для обучающихся

4.1. Обучающиеся обязаны

- Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в

рамках образовательной программы;

- Выполнять требования устава школы и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- Бережно относиться к имуществу Учреждения
- Следить за внешним видом, соблюдать следующие требования к школьной форме:

Парадная форма:

Юноши - белая мужская (мальчиковая) сорочка, брюки, туфли, жилет серого или синего цвета. Галстуки, бабочки и т.п. по желанию.

Девушки - белая блуза, жилет, сарафан, юбка серого или синего цвета, туфли. Высота каблука обуви девушек не должна превышать 4 см.

Повседневная форма:

Юноши - брюки, мужская сорочка (рубашка), жилет серого или синего цвета, туфли. Рубашки разных цветов, однотонные. Брюки черного цвета

Девушки - блуза (цвет разный однотонный), брюки, юбка, жилет, сарафан серого или синего цвета. Возможны любые комбинации из вышеперечисленных предметов при условии соблюдения требований к цвету и деловому стилю одежды. Высота каблука обуви девушек не должна превышать 4 см.

Спортивная форма:

На уроки физической культуры обучающиеся должны переодеваться в спортивную форму, состоящую:

Для учащихся 5-9 классов

девочки - спортивный костюм или трико, футболка, спортивная обувь, при занятиях в спортивном зале (при температуре выше 14°C) - шорты или спортивные трусы, футболка; мальчики - спортивный костюм или трико, футболка, спортивная обувь, при занятиях в спортивном зале (при температуре выше 14°C) - шорты или спортивные трусы, футболка.

Не допускается ношение спортивной формы в дни учебных занятий.

На уроках технологии учащиеся должны быть в спецодежде: мальчики - рабочий халат, нарукавники. Девочки - фартук, косынка.

Одежда учащихся всегда должна быть опрятной, чистой, отглаженной.

4.2. Обучающимся запрещается.

- Приносить, передавать и использовать посторонние предметы, не имеющие отношения к занятиям.
- Использовать любые вещества, ведущие к взрывам и возгораниям.
- Применять физическую силу для выяснения отношений или вымогательства.
- Совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья.
- Употреблять грубые выражения по отношению к другим учащимся и ко всем работникам школы.
- Пользоваться мобильным телефоном во время уроков

5. Права обучающихся

Обучающиеся имеют право на:

5.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

5.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

5.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

5.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

5.5. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

5.6. зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

5.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

5.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5.9. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

5.10. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5.11. восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

5.12. участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

5.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

5.14. обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5.15. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации;

5.16. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

5.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

5.18. опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

5.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

5.20. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

5.21. на открытую оценку знаний и умений обучающегося, получение оценки по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями;

5.22. на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;

5.23. на создание благоприятных условий для самообразования;

5.24. получение дополнительных образовательных услуг;

5.25. отдых, обеспечиваемый предоставлением не менее 2 выходных дней в неделю;

5.26. заблаговременное уведомление педагогическими работниками о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;

5.27. личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;

5.28. сохранение в тайне доверительной информации о себе;

5.29. получение документов об образовании и в ходе прохождения обучения.

Обучающиеся школы также могут иметь другие права, предусмотренные законодательством РФ, нормативными актами школы.

6. Обязанности и ответственность обучающихся

6.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

6.2 выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

6.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

6.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

6.5. бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.6. знать и соблюдать настоящие Правила, Правила внутреннего распорядка школы;

6.7. выполнять законные решения органов управления школой, требования учителей и администрации школы в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции;

6.8. заботиться о чести и поддержании традиций школы, ее авторитете;

6.9. поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории.

6.10. Обязанности дежурного класса:

6.10.1. Дежурный класс обязан обеспечивать дисциплину обучающихся, санитарное состояние, сохранность имущества МБОУ. Класс дежурит неделю, дежурство класса каждый вторник недели начинается и заканчивается линейкой.

6.10.2 В дежурстве по школе принимают участие учащиеся 5-9 классов.

6.10.3. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по школе.

6.10.4. Определить посты обучающихся дежурного класса по МБОУ:

1 этаж (у входной двери, в раздевалке и столовой) 2 этаж, 3 этаж, запасной выход.

6.10.5. Все обучающиеся школы должны выполнять законные требования дежурных.

6.11. Обязанности дежурного по классу:

6.11.1 В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.

6.11.2. Дежурный помогает педагогическому работнику подготовить класс для урока .

6.11.3. Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает педагогическому работнику развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе педагогического работника. После урока помогает все убрать на место.

6.11.4. Дежурный должен предоставить педагогическому работнику список отсутствующих в начале урока.

6.11.5. Дежурные 1-4 классов осуществляют посильную помощь педагогическому работнику.

7. Поощрения обучающимся

7.1. 1. Критерии для поощрения:

- активное участие в мероприятиях, проводимых в учреждении;
- хорошая и отличная учёба;
- особые успехи в овладении знаниями, умениями, навыками по отдельным предметам;
- призовые места в олимпиадах, спортивных соревнованиях, общешкольных, районных, областных и российских конкурсах.

Обучающиеся поощряются за образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, участие и победу в олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности.

7.1.2. Виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение похвальным листом или похвальной грамотой за особые успехи в изучении отдельных предметов;
- награждение ценным подарком

7.1.2.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, естественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности каждый обучающийся может быть поощрен:

- грамотой и (или) дипломом;
- похвальным листом;
- ценным подарком;
- объявлением благодарности.

7.1.2.2. За качественную учебу и активную общественную позицию каждый выпускник Учреждения может быть поощрен:

- Похвальной грамотой за особые успехи в изучении отдельных предметов;
- ценным подарком;
- объявлением благодарности.

7.1.2.3. Грамотой награждаются:

- активные участники, победители и призеры школьных мероприятий;
- активисты органов школьного самоуправления.

7.1.2.3. Похвальными листами награждаются обучающиеся, закончившие учебный год на «отлично».

7.1.3. Ценным подарком награждаются:

- победители и призеры школьных конкурсов, соревнований и т.д.;
- отдельные учащиеся, ярко проявившие себя в учебной, физкультурной, спортивной, естественной, научной, научно-технической, творческой,

экспериментальной и инновационной деятельности в течение четверти, учебного года;

- обучающиеся, закончившие учебную четверть на «хорошо» и «отлично»

7.1.4.Объявлением благодарности и (или) направлением благодарственного письма по месту работы родителей (законные представители) награждаются:

- Обучающиеся и (или) родители (законные представители), принявшие активное участие в организации и проведении школьных мероприятий;
- Обучающиеся и (или) родители (законные представители), оказавшие большую помощь при подготовке школы к новому учебному году;
- Обучающиеся за хорошую учебу и активную общественную работу в течение полугодия и года.

7.2.Процедура применения поощрений.

7.2.1.Поощрения применяются директором Учреждения по представлению Совета Учреждения, Педагогического совета, Совета старшеклассников, Родительского комитета, заместителя директора по УВР, классного руководителя, а также в соответствии с Положениями о проводимых в Учреждении конкурсах и соревнованиях, и объявляются в приказе по Учреждению.

7.2.2.Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, педагогических работников школы и родителей (законных представителей).

Информация о поощрениях публикуется на сайте школы.

7.2.3.Поощрение производится:

- при подведении итогов проведенного дела;
- в любой момент, когда возникла необходимость и основание для награждения;
- при подведении итогов за год;
- на линейках.

Поощрение проводит:

- директор учреждения;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Родительский комитет;
- Вышестоящие органы (РУО и т. д.)

8. Защита прав обучающихся

8.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9. Учебные документы обучающихся

9.1. Каждый обучающийся должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию педагогического работника или администрации.

9.2. Обучающиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.

9.3. Обучающийся должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.

9.4. Итоговые отметки, а также замечания педагогических работников должны представляться на подпись родителям в тот же день.

9.5. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого обучающегося, которое хранится в учебной части школы.

10. Организация учебного времени

10.1 Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.

10.2 Педагогический работник не имеет права задерживать обучающихся после звонка с урока.

10.3. Педагогический работник физической культуры имеет право не допускать обучающихся к занятиям без спортивной формы (но обучающийся, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).

10.4 Удаление обучающегося с урока запрещено.

10.5 Снятие обучающегося с урока возможно только по письменному распоряжению директора школы.

10.6 Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения оценки по просьбе обучающегося или его родителей при согласии педагогического работника.

11. Правила поведения обучающихся на уроках

11.1 Обучающиеся входят в класс со звонком. Опаздывать на урок не разрешается.

11.2 При входе педагогического работника в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагогический работник ответит на приветствие и разрешит сесть. Обучающиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

11.3 Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться обучающимся только для учебных целей.

11.4 Выходить из класса на уроке без разрешения педагогического работника запрещается. В случае крайней необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения педагогического работника.

11.5 Если обучающийся хочет задать вопрос педагогическому работнику или ответить на вопрос педагогического работника, он поднимает руку.

11.6. Во время занятий обучающийся имеют право пользоваться (под руководством педагогического работника) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают педагогическому работнику после занятий. Относиться к учебным пособиями и оборудованию надо бережно и аккуратно.

11.7 Звонок об окончании урока дается для педагогического работника. Только когда педагогический работник объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс.

11.8 Обучающемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

12. Поведение обучающегося до начала занятий, во время перемен, после окончания занятий

12.1 Во время перемен обучающийся обязан:

12.1.1. навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;

12.1.2 подчиняться требованиям дежурных педагогических работников и работников школы, дежурному классу;

12.1.3. дежурные по классу помогают педагогическому работнику подготовить кабинет к следующему уроку;

12.2. Во время перемен обучающимся запрещается:

12.2.1 бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;

12.2.2. толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;

12.2.3.потреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

13. Поведение в местах массового пребывания

13.1 Школьная столовая

Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, на лестницах;
- обучающиеся имеют право принести в столовую домашний завтрак;
- во время еды в столовой обучающимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде;

13.2 Библиотека

Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания обучающихся;
- обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- выдача документов об образовании не осуществляется, если обучающийся имеет задолженность в библиотеке.

13.3 Спортивный зал

- Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без педагогического работника или руководителя секции.
- Занятия во внеурочное время организуются по расписанию спортивных секций.
- Для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

13.4 Туалетные комнаты

- Обучающиеся обязаны соблюдать правила личной гигиены

14. Внешний вид

14.1. Не допускается ношение спортивной формы в дни учебных занятий.

14.2. На уроках технологии учащиеся должны быть в спецодежде: мальчики - рабочий халат, нарукавники. Девочки - фартук, косынка.

14.3. Одежда учащихся всегда должна быть опрятной, чистой, отглаженной.

14.4.. Не допускается носить в учебное время:

- пеструю, яркую, джинсовую одежду, не соответствующую сезону и месту;
- спортивные костюмы надеваются только для уроков физической культуры и на время проведения спортивных праздников, соревнований.

